

Chemnitz, 15.11.2023

Protokoll zur außerordentlichen Mitgliederversammlung des ASA-FF e.V.

Heute, am 15.11.2023, erschienen um 17:00 Uhr insgesamt 5 stimmberechtigte Mitglieder zur außerordentlichen Mitgliederversammlung (MV) des ASA-FF e.V.

Aufgrund der bundesweiten Verteilung der Mitglieder wurde die MV virtuell über Zoom abgehalten.

Folgende Mitglieder nahmen daran teil:

- Vorstände: Sarah Böger, Attila Bihari, Marie Nele Wolfram
- Mitglieder: Franz Knoppe
- Hauptamtliche: Jeanette Hillger
- Gast: Sarah Hofmann, Dr. Nora Krzywinski, Isabelle Scheithauer (bis 17:55 Uhr), Tordis Trull, Nadine Fischer

Name der Tagungsleitung: Sarah Hofmann

Name der Protokoll-Führung: Dr. Nora Krzywinski

Auf der MV wurden die per Einladung zur MV an alle Mitglieder am 04.10.2023 angekündigten Tagesordnungspunkte besprochen.

1. Begrüßung
2. Wahlen der Tagungsleitung und Protokoll-Führung
3. Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung und der Beschlussfähigkeit der Mitgliederversammlung
4. Genehmigung der Tagesordnung
5. Vorstellung der Projekte + der GS
6. Entlastung des Vorstands
7. Neuwahl Vorstand und Kassenprüfer*in
8. Abstimmung über die Möglichkeit von „Schnuppervorständen“
9. Umgang mit Mitgliedsbeiträgen bis 2023
10. Sommerlager 2024
11. Sonstiges

Kontakt

ASA-FF e.V.
Zietenstr. 2A, 09130 Chemnitz
vorstand@asa-ff.de

Vorstand

Attila Bihari
Sarah Böger
Marie Nele Wolfram

Konto

DE90430609671160785200
GENODEM1GLS
GLS Gemeinschaftsbank

Vereinsregister

VR 4859
Amtsgericht Chemnitz

1. Begrüßung

Der Vorstand begrüßt 10 die Erschienenen.

2. Wahlen der Tagungsleitung und Protokoll-Führung

Sarah Hofmann schlägt vor, die Versammlungsleitung der Mitgliederversammlung (MV) zu übernehmen.

Dr. Nora Krzywinski übernimmt auf Vorschlag von Sarah Hofmann die Protokoll-Führung der Mitgliederversammlung (MV).

Abstimmungsergebnis: Der Vorschlag wird mit 5 Ja-Stimmen gegen 0 Nein-Stimmen bei 0 Enthaltung angenommen.

3. Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung und der Beschlussfähigkeit der Mitgliederversammlung

Die Einladung zur außerordentlichen Mitgliederversammlung erfolgte am 04.10.23. Somit wurde die Frist von mindestens drei Wochen gewahrt.

Die 5 anwesenden Personen sind als Vereinsmitglieder stimmberechtigt.

Sarah Hofmann stellt die ordnungsgemäße Einberufung und Beschlussfähigkeit der Mitgliederversammlung fest – siehe §6 Mitgliederversammlung, Abs. 5: *„Die Mitgliederversammlung ist beschlussfähig, wenn satzungsgemäß eingeladen wurde.“*

4. Genehmigung der Tagesordnung

Es gibt keine weiteren TOP-Wünsche.

Die Tagesordnung wird in der vorliegenden Form beschlossen

Abstimmungsergebnis: Der Vorschlag wird mit 5 Ja-Stimmen gegen 0 Nein-Stimmen bei 0 Enthaltung angenommen.

Kontakt

ASA-FF e.V.
Zietenstr. 2A, 09130 Chemnitz
vorstand@asa-ff.de

Vorstand

Attila Bihari
Sarah Böger
Marie Nele Wolfram

Konto

DE90430609671160785200
GENODEM1GLS
GLS Gemeinschaftsbank

Vereinsregister

VR 4859
Amtsgericht Chemnitz

5. Überblick hauptamtliche Projekte des Vereins

- Pecha Kucha NUN: Isabell stellt die Arbeit des letzten Jahres von nun auf Basis einer ppt vor
- Pecha Kucha GGA: Jeanette stellt das Team und die Arbeit des letzten Jahres der GGA auf Basis einer ppt vor
 - o Am 14.11.23 findet die Pitch Night in der Stawi, Jakobstr. 46 in Chemnitz statt – alle interessierten Menschen sind herzlich willkommen!
- Pecha Kucha OP: Sarah H. berichtet kurz über die NSU-Monologe vom 11.11.2023; eine weiterführende Projektvorstellung entfällt leider aufgrund von Krankheit
- Kurzvorstellung GS + Organigramm: Nora stellt das aktuelle Organigramm des Vereins (Schwerpunkt Hauptamtliche) vor

Nora zeigt kurz den aktuellen Bearbeitungsstand des Jahresberichts. Er wird an alle Mitglieder per Email nach Fertigstellung in seiner finalen Version versendet.

6. Entlastung der Vorstände für die Jahre 2020, 2021 und 2022

Nora Krzywinski stellt die Bilanzen des Vereins der Geschäftsjahre 2020, 2021 und 2022 vor. Sie gibt außerdem einen Einblick in die Finanzsituation des Vereins zum 31.10.23. Sie stellt zudem vor, dass und wie die Buchhaltung ab Januar 2024 mittels der Einführung der Software campai auf eine Bilanzbuchhaltung umgestellt werden soll. Sie stellt den Bericht des Kassenprüfers Jens Marquardt vor.

Die finanzielle Situation des Vereins ist mit einer Rücklagenhöhe von 85.086,28€ (Stand 31.12.22) gut aufgestellt.

Nachfragen/Diskussion: keine

Als Rechnungsprüfer hat Jens Marquardt einen Bericht zur Kassenprüfung vorgelegt, der den Mitgliedern vorgestellt wurde. Darin stellt der Kassenprüfer die geordneten finanziellen Verhältnisse unter Vorbehalt der Einsichtnahme in die Rechnungsbücher des Vereins fest (geplant für den 3.2.24).

- 1) Attila stellt den Antrag auf Entlastung des Vorstands unter Vorbehalt für die Jahre 2020 und 2021.

Jens empfiehlt den Vorstand (Franz, Sarah, Nele) für die Jahre 2020 und 2021 unter Vorbehalt zu entlasten.

Abstimmungsergebnis: Der Vorschlag wird mit 2 Ja-Stimmen gegen 0 Nein-Stimmen bei 3 Enthaltung angenommen.

- 2) Franz stellt den Antrag auf Entlastung des Vorstands unter Vorbehalt für das Jahr 2022.

Jens empfiehlt den Vorstand (Attila, Sarah, Nele) für das Jahr 2022 unter Vorbehalt zu entlasten.

Abstimmungsergebnis: Der Vorschlag wird mit 2 Ja-Stimmen gegen 0 Nein-Stimmen bei 3 Enthaltung angenommen.

Der Antrag auf Entlastung des Vorstands wird von den stimmberechtigten Mitgliedern angenommen, unter Enthaltung des Vorstands. Damit ist der Vorstand unter Vorbehalt entlastet.

7. Neuwahl Vorstand und Kassenprüfer*in

1.1 Abstimmung über Einzelabstimmung oder en bloc

Franz schlägt vor, en bloc abzustimmen.

Abstimmungsergebnis: Der Vorschlag wird mit 5 Ja-Stimmen gegen 0 Nein-Stimmen bei 0 Enthaltung angenommen.

1.2 Wahl des Vorstands

Franz schlägt die Wahl folgender Personen als Vorstände vor: Sarah Böger, Marie Nele Wolfram, Attila Bihari.

Abstimmungsergebnis: Der Vorschlag wird mit 5 Ja-Stimmen gegen 0 Nein-Stimmen bei 0 Enthaltung angenommen.

1.3 Ernennung der Kassenprüfer

Vorschlag Sarah: wir fragen Jens und Basanta, ob sie die Kassenprüfung noch einmal übernehmen möchte. Sollte eine oder zwei Personen von ihnen nicht zusagen, dann wird noch einmal über die Mitgliederliste per Email angefragt.

Franz schlägt vor, eine externe Person zur Kassenprüfung zu suchen. Die GS könnte diesbezüglich einen Vorschlag unterbreiten. Nadine hat bereits eine Person im Blick, die man anfragen könnte.

Präferiert werden weiterhin Vereinsmitglieder.

8. Abstimmung über die Möglichkeit von „Schnuppervorständen“

Erläuterung: Derzeit ist die Arbeit der Vereinsvorstände mit umfangreichen Aufgaben und Wissen verbunden. Wechsel im Vorstand sind also nicht niedrighschwellig und mit größerem Aufwand verbunden. Daher steht die Idee im Raum, Vereinsmitgliedern, die sich perspektivisch einen Vorstandsposten vorstellen können, begleitende Einblicke in die Vorstandsarbeit zu gewähren. Arbeitstitel "Schnuppervorstände".

Franz: Man könnte mit Blick auf das mittlerweile hohe Fördervolumen darüber nachdenken, eine gGmbH zu gründen und so den Vorstand auch in seiner Haftung zu entlasten. Der Verein könnte in diesem Konstrukt Gesellschafterin sein.

Attila: Falls man beim Konstrukt des Vereins bleiben möchte, macht eine Vergrößerung des Vorstands Sinn.

Nele: Nele schlägt vor, dieses Thema in die Vorstandssitzung mitzunehmen und erst einmal dort zu besprechen.

Es wird nicht abgestimmt.

9. Umgang mit Mitgliedsbeiträgen bis 2023

Wollen wir den aktuellen Stand der gezahlten Mitgliedsbeiträge „nullen“ und ab 2023 wieder regulär und regelmäßig einziehen?

Beschluss: Zum Stand 1.12.2023 werden alle Mitgliedsbeitragskonten auf Null gestellt. Ab 2024 wird der Beitrag wieder regelmäßig jedes Jahr eingezogen.

Abstimmungsergebnis: Der Vorschlag wird mit 4 Ja-Stimmen gegen 0 Nein-Stimmen bei 1 Enthaltung angenommen.

Hinweis: Der Mitgliedsbeitrag für das Jahr 2023 wird im Dezember fällig. Wir bitten unsere Vereinsmitglieder, ihre Sepa-Mandate zu prüfen und eventuell auch auf Bankeinzug umzustellen.

Kontakt

ASA-FF e.V.
Zietenstr. 2A, 09130 Chemnitz
vorstand@asa-ff.de

Vorstand

Attila Bihari
Sarah Böger
Marie Nele Wolfram

Konto

DE90430609671160785200
GENODEM1GLS
GLS Gemeinschaftsbank

Vereinsregister

VR 4859
Amtsgericht Chemnitz



10. Sommerlager 2024

Es wird eine Person gesucht, die das Sommerlager 2024 koordiniert und als Schnittstelle zwischen ehrenamtlichem Team und Geschäftsstelle fungiert. Vereinsmitglieder, die diese Aufgabe gerne übernehmen möchten, können sich per Mail an tordis.trull@asa-ff.de und sommerlager@asa-ff.de wenden.

11. Sonstiges

Sarah lädt alle Personen zur Weihnachts-/Jahresendfeier am 21.11 ab 17 Uhr im open Space in Chemnitz ein.

Die Mitgliederversammlung endete um 18:44 Uhr.

Unterschriften

Für das Protokoll:

Für die Tagungsleitung:

Kontakt

ASA-FF e.V.
Zietenstr. 2A, 09130 Chemnitz
vorstand@asa-ff.de

Vorstand

Attila Bihari
Sarah Böger
Marie Nele Wolfram

Konto

DE90430609671160785200
GENODEM1GLS
GLS Gemeinschaftsbank

Vereinsregister

VR 4859
Amtsgericht Chemnitz