

Ausschreibung: Projektassistenz mit koordinativen Aufgaben beim ASA-FF e.V.

Der ASA-FF e.V. (www.asa-ff.de) sucht u.a. für die Projekte: „neue unentd_ckte narrative“ und „Offener Prozess“ eine Projektkoordination ab März 2020 bis Dezember 2024 (der Vertrag verlängert sich jährlich, abhängig von der jährlichen Bewilligung).

„neue unentdeckte narrative“ ist ein Schnittstellenprojekt zwischen Kultur, Zivilgesellschaft und Wissenschaft, um generations- und zielgruppenübergreifende Handlungsansätze im Themenfeld Rechtspopulismus zu entwerfen und möglichst breite Teile der Stadtgesellschaft einzubinden (siehe die Festivals „Aufstand der Geschichten“ (www.aufstand-der-geschichten.de) und „Aufstand der Utopien“ (www.aufstand-der-utopien.de).

„Offener Prozess“ ist ein Nachfolgeprojekt des preisgekrönten Theatertreffens „Unentdeckte Nachbarn“ (www.unentdeckte-nachbarn.de) und verstetigt die Aufarbeitung der NSU-Verbrechen in Sachsen, u.a. in Form einer Ausstellung und eines Begleitprogramms für Schulen.

Deine Aufgabe wird es sein, die Projektleiter:innen und –referent:innen der beiden Projekte zu unterstützen. Währenddessen wirst du in alle Bereiche mit eingebunden und lernst einen Verein kennen, der themenzentrierte Netzwerke für Diskurstransformation in Chemnitz und Sachsen entwickelt.

Wir suchen eine Person, die folgende Aufgaben übernehmen kann:

- Unterstützung der Projektleiter:innen und –referent:innen in den Projekten „neue unentdeckte narrative“ und „Offener Prozess“: u.a. Organisation von Workshops, Netzwerktreffen, Bildungs- und Vernetzungsreisen, darüber hinaus inhaltliche Zuarbeiten, Büromanagement
- Pflege der Onlinepräsenzen (Inhaltsaufbereitung entsprechend Design Guidelines) und Community Management in unseren Social Media-Kanälen
- Steuerung von eigenen Projekten in den Bereichen Öffentlichkeitsarbeit, Warenbewirtschaftung und Betriebskoordination.

Wen suchen wir:

- Du bist durch deine Ausbildung, dein Studium oder deine ehrenamtlichen Tätigkeiten qualifiziert für Organisationsaufgaben, Büromanagement und kannst eigenständig Projekte durchführen?
- Du hast Theater-, Kultur-, Kommunikations-, Politik- oder eine andere Gesellschaftswissenschaft studiert, bist mittendrin oder kannst eine besondere Erfahrung aus diesen Bereichen einbringen?
- Du bist internetaffin (CMS/ WordPress/ Social Media), organisations- & kommunikationskompetent und hast Lust in einem selbstorganisierten Team zu arbeiten?
- Du weißt wie Excel funktioniert, kannst Serienmails versenden und kümmerst dich gern um Büroorganisation?
- Du weißt, dass jedes Projekt Demut für die Details erfordert?

Was wir bieten:

- Mitarbeit in Netzwerkprojekten mit verschiedenen kulturellen und zivilgesellschaftlichen Akteur:innen aus Chemnitz und Sachsen, die mit hohem Engagement arbeiten
- Mitarbeit in gesellschaftlich relevanten Themenfeldern mit aktuellen Methoden
- Zusammenarbeit mit sechs Hauptamtlichen im Coworking Space „Kabinettstückchen“ in Chemnitz
- Die Möglichkeit, Verantwortung zu übernehmen und zu lernen – Einblick in alle Prozesse.
- Eine leistungsgerechte Vergütung für ca. 20h/Woche (50%, evtl. mehr) nach TV-L (Ost) 9 (mit Weihnachtsgeld und Weiterbildungen).

Bewerbungsprozess:

Sende uns Deine Bewerbung mit Lebenslauf und Referenzen bis zum 28.02.2020 und auch gerne früher an:
christian.feister@asa-ff.de

Zeitraum: 15.03.2020 – 31.12.2020 (mit jährlicher Verlängerung bis 2024)

Wo: Arbeitsplatz Chemnitz (Wohnsitz in Sachsen ist empfehlenswert).

Weitere Infos: www.programm-nun.de; www.offener-prozess.de, www.unentdeckte-nachbarn.de (Vorgängerprojekt), www.asa-ff.de (Trägerverein).

Du hast Fragen oder möchtest mehr über das Projekt erfahren, melde Dich bei Christian Feister (christian.feister@asa-ff.de).

Kontakt

ASA-FF e.V.
Zietenstr. 2A, 09130 Chemnitz
vorstand@asa-ff.de

Vorstand

Franz Knoppe
Jens Marquardt
Basanta Thapa

Konto

DE90430609671160785200
GENODEM1GLS
GLS Gemeinschaftsbank

Vereinsregister

VR 4859
Amtsgericht Chemnitz